

Cuneo, 27 Marzo 2015  
Prot. n. 209

A tutti gli Iscritti  
Loro Sedi

OGGETTO:

1. Fatturazione Elettronica per PA;
2. Elezioni Inarcassa 2015 – 2020: 2° Votazione

### **1. Fatturazione Elettronica per PA**

Dal 31 marzo entra in vigore l'obbligo di emettere, trasmettere, gestire e conservare le fatture esclusivamente in formato elettronico per tutte le Pubbliche Amministrazioni - Regioni, Province, Comuni, Comunità Montane - oltre che amministrazioni dello Stato, le scuole, le amministrazioni ad ordinamento autonomo, le istituzioni universitarie, le Camere di Commercio, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, il Coni e tutti gli Enti Pubblici non economici come gli Ordini professionali.

I liberi professionisti che emettono fatture destinate alla Pubblica Amministrazione dovranno sottostare all'obbligo di Legge e dotarsi a riguardo.

Vediamo come si deve procedere, sia se si intende emettere FatturaPA elettronica autonomamente che avvalendosi di servizi a riguardo

Le Amministrazioni sono tenute ad avvalersi del Sistema di Interscambio (SdI) gestito dall'Agenzia delle Entrate, per ricevere le fatture sotto forma di file XML. Tale sistema effettua controlli formali e inoltra le fatture alle Amministrazioni destinatarie, ma non ha alcun ruolo amministrativo e non assolve compiti relativi all'archiviazione e conservazione delle fatture.

La FatturaPA è un file XML (eXtensible Markup Language) le cui autenticità dell'origine e integrità del contenuto sono garantite tramite l'apposizione della firma elettronica qualificata di chi emette la fattura.

La trasmissione è vincolata alla presenza del codice identificativo univoco dell'ufficio destinatario della fattura riportato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni.

La FatturaPA, su cui deve essere sempre apposta una firma elettronica qualificata, può essere trasmessa al Sistema di interscambio scegliendo tra i seguenti canali:

PEC (Posta Elettronica Certificata)

Invio via web;

Web Service;

Protocollo FTP;

Porta di dominio (solo per i soggetti attestati sul Sistema Pubblico di connettività).

Per la trasmissione via PEC e l'invio via web non è necessario accreditarsi presso il Sistema di Interscambio.

In questi casi è sufficiente possedere:

una casella di posta elettronica certificata, disporre di una Carta Nazionale dei Servizi, oppure essere registrati ai canali Entratel e Fisconline, che consentono l'accesso ai servizi telematici dell'Agenzia delle Entrate.

Per la trasmissione della FatturaPA tramite i canali che prevedono una cooperazione applicativa, come i Webservice o la Porta di Dominio, e tramite Protocollo FTP, è invece necessario inviare al Sistema di Interscambio una richiesta di accreditamento attraverso le apposite funzionalità del sito governativo

[www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).

La domanda deve essere successivamente firmata e inviata via PEC. In questo caso sempre tramite [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it) l'Operatore economico può accedere alle funzionalità di controllo preventivo della FatturaPA, di gestione del proprio canale trasmissivo e di monitoraggio della messaggistica relativa alle fatture inviate.

## **2. Elezioni Inarcassa 2015-2020: 2° VOTAZIONE**

Si è concluso il 12 marzo 2015 il primo turno di votazione per la nomina del Delegato Architetto della Provincia di Cuneo.

Poiché non è stato raggiunto il quorum necessario per rendere valide le elezioni, le votazioni proseguono nei giorni martedì 7, mercoledì 8 e giovedì 9 aprile 2015 a cui **potranno partecipare tutti gli Architetti che non hanno ancora espresso la loro preferenza. Sono esclusi da questo proseguimento di votazione coloro che hanno già votato, in quanto i voti già raccolti saranno ritenuti validi ai fini del raggiungimento del quorum.**

Si invitano gli Architetti che non lo abbiano già fatto, ad esprimere il loro voto via raccomandata (inviando la scheda completa del documento di identità e della dichiarazione) oppure direttamente al seggio.

Chi non avesse ricevuto la busta e la scheda, o l'avesse smarrita o deteriorata, recandosi al seggio gli verrà consegnata altra scheda di votazione e di dichiarazione, dietro presentazione di un documento di identità.

### COME SI VOTA

Al seggio elettorale:

costituito presso lo Studio del Notaio Musso

Via Asilo, 5 - 12100 Cuneo

nei giorni 7, 8 e 9 aprile 2015

con orario 9.00-12.00 e 15.00-18.00

Per corrispondenza:

utilizzando la busta predisposta da Inarcassa e contenente la documentazione richiesta, da inviare a mezzo raccomandata.

Il voto dovrà pervenire al seggio entro le ore 18.00 del 9 aprile 2015.

Con l'occasione è gradito porgere cordiali saluti.

Il Presidente  
Arch. Claudio Bonicco