



ORDINE DEGLI
ARCHITETTI P.P. e C.
DELLA PROVINCIA
DI CUNEO

Cuneo, 23 Dicembre 2016

Prot. n. 893

A tutti gli Iscritti

Loro Sedi

Gentili iscritti,

al fine di consentire le verifiche della posizione formativa di ciascun iscritto, invitiamo coloro che non avessero già provveduto, a registrarsi sulla piattaforma Im@teria <https://imateria.awn.it> al fine di acquisire le credenziali di accesso, seguendo la procedura descritta nel documento allegato alla presente.

Segnaliamo che su tale piattaforma è possibile inoltrare al proprio Ordine di appartenenza le richieste di validazione di crediti formativi (cfp) mediante autocertificazione e le istanze di esonero dall'obbligo formativo.

1. AUTOCERTIFICAZIONE

E' possibile procedere alle richieste di riconoscimento di CFP tramite AUTOCERTIFICAZIONE per le attività formative di seguito elencate, purchè **inerenti le aree tematiche di cui al punto 3) delle "Linee Guida e di Coordinamento attuative del Regolamento per l'aggiornamento e sviluppo professionale continuo"** che così recita:

3. AREE OGGETTO DELL'ATTIVITÀ FORMATIVA

Le attività formative devono avere ad oggetto le aree inerenti all'attività professionale dell'architetto, pianificatore, paesaggista e conservatore nel rispetto delle specifiche competenze con particolare riferimento a:

1. architettura, paesaggio, design, tecnologia, sicurezza;
2. gestione della professione;
3. norme professionali e deontologiche;
4. sostenibilità;
5. storia, restauro e conservazione;
6. strumenti, conoscenza e comunicazione;
7. urbanistica, ambiente e pianificazione nel governo del territorio.



Le attività formative per le quali è possibile richiedere il riconoscimento mediante autocertificazione sono:

- a) Mostre, fiere ed altri eventi assimilabili; *(punto 5.4-d) delle Linee Guida.. – 1 cfp per ogni evento con un limite di 5 cfp annuali)*
- b) Biennale di Venezia; *(punto 5.4-d) delle Linee Guida.. – 2 cfp con un limite di 5 cfp annuali)*
- c) Monografie, articoli, saggi, pubblicazione di progetti; *(punto 5.4-e) delle Linee Guida.. – 1 cfp per ogni attività con un limite di 5 cfp annuali)*
- d) Attività di volontariato di protezione civile in caso di calamità; *(punto 5.4-g) delle Linee Guida.. – 2 cfp per giorno di attività con un limite di 10 cfp annuali, salvo diverse disposizioni del CNAPPC)*
- e) Formazione erogata da Enti Pubblici ai propri dipendenti; *(punto 5.5 delle Linee Guida..)*
- f) Master universitario, assegni o dottorato di ricerca, scuole di specializzazione, laurea specialistica, II laurea; *(punto 5.3 delle Linee Guida.. – 15 cfp per ogni anno di corso, ad avvenuto superamento dello stesso e previo riscontro da parte dell'Ordine Territoriale)*
- g) Corsi abilitanti ed aggiornamenti relativi a sicurezza, VVF, acustica, RSPP; *(punto 5.1 delle Linee Guida.. – 1 cfp ogni modulo di 4 ore con un limite di 15 cfp)*
- h) Corso abilitante 80 ore Certificazione Energetica; *(punto 5.1-d) delle Linee Guida.. – 1 cfp ogni modulo di 4 ore con un limite di 15 cfp)*
- i) Corso di formazione per mediatore professionista; *(punto 5.1-d) delle Linee Guida.. – 1 cfp ogni modulo di 4 ore)*
- j) Corso abilitante insegnamento per discipline affini all'architettura; *(15 cfp per ogni anno di corso, ad avvenuto superamento dello stesso e previo riscontro da parte dell'Ordine Territoriale)*

Ad ogni richiesta è necessario allegare la documentazione comprovante la partecipazione all'evento (l'iscritto, assumendo piena responsabilità della registrazione, deve allegare una autocertificazione di evidenza legale unitamente alla copia del documento di identità) e quella necessaria alla valutazione dell'attività formativa in termini di cfp (programma e articolazione temporale dei corsi, dichiarazioni di enti pubblici per la formazione erogata ai dipendenti, piani di studio, etc...).

In caso di carente documentazione non sarà possibile procedere alla validazione dei cfp.

2. ESONERO

In merito alle istanze di ESONERO, così come indicato al punto 7. delle Linee Guida:

7 ESONERI

Il Consiglio dell'Ordine, su domanda motivata e documentata dell'interessato, può deliberare di esonerare, anche parzialmente, l'iscritto dallo svolgimento dell'attività formativa nei seguenti casi:

- a. maternità, riducendo l'obbligo formativo di – 20 cfp nel triennio sperimentale e – 30 cfp nel triennio ordinario, ivi compresi i 4 cfp obbligatori;
- b. malattia grave, infortunio, assenza dall'Italia, che determinino l'interruzione dell'attività professionale per almeno sei mesi continuativi;
- c. altri casi di documentato impedimento derivante da cause di forza maggiore e situazioni di eccezionalità.

Per gli iscritti con almeno 20 anni di iscrizione all'albo la obbligatorietà formativa cessa al compimento del 70° anno di età.



ORDINE DEGLI
ARCHITETTI P.P. e C.
DELLA PROVINCIA
DI CUNEO

Non è richiesto il reinserimento per le istanze già inoltrate precedentemente sulla piattaforma Im@teria.

A questo proposito si comunica che è in corso la valutazione e validazione dei cfp per le istanze ad oggi inoltrate dagli iscritti sulla piattaforma Im@teria.

Non saranno prese in considerazione istanze di riconoscimento di CFP inoltrate all'Ordine con sistemi diversi dalla procedura tramite la piattaforma Im@teria. Pertanto, coloro che hanno già richiesto la validazione di attività formativa tramite istanza diretta o altro, sono pregati di procedere seguendo le indicazioni precedentemente descritte.

Certi della vostra collaborazione, porgiamo cordiali saluti.

Il Presidente

Arch. Claudio Bonicco

Ordine degli Architetti, P.P. e C. della Provincia di Cuneo