



ORDINE DEGLI
ARCHITETTI P.P. e C.
DELLA PROVINCIA
DI CUNEO

Cuneo, 06 agosto 2020
Prot. n. 2020000963

A tutti gli Iscritti
Loro Sedi

OGGETTO:

1. Protocollo Covid per l'accesso alla sede dell'Ordine;
2. Chiusura estiva degli Uffici di Segreteria;
3. Circolare CNAPPC n°94 del 29.07.2020 Prot. n°0000767:
-Sospensione dall'albo in caso di mancata comunicazione indirizzo PEC;
4. Convenzione Visura Spa per il servizio di firma digitale;
5. Inarcassa: comunicazioni.

Gent.mi colleghi,

con la presente vogliamo informarvi che, in data 03.07.2020, è stato approvato il Protocollo con tutte le misure di prevenzione e protezione in materia di contenimento del Covid19, come previsto dalla normativa vigente. Il suddetto protocollo ha lo scopo di regolamentare l'accesso alla sede al personale dipendente, ai collaboratori, a tutti i colleghi e agli esterni, permettendo lo svolgimento del lavoro in condizioni di sicurezza.

1. Protocollo Covid per l'accesso alla sede dell'Ordine

In via cautelativa l'unica modalità attualmente prevista per l'accesso alla sede è previo appuntamento, da concordarsi telefonicamente al numero 0171 66339 o via mail all'indirizzo architetti@cuneo.archiworld.it. All'ingresso sarà necessario indossare la mascherina, provvedere alla igienizzazione delle mani (i gel disinfettanti sono posti in ingresso a disposizione) e consegnare il modello di autocertificazione compilato e reperibile al seguente link

http://architetticuneo.it/wp-content/uploads/2020/08/Protocollo_Sicurezza_Anticontagio_Covid-19_Ordine_Architetti_AxA.pdf

Non sarà consentito l'accesso a chi è sprovvisto di mascherina.

È fatto divieto assoluto di accesso alla sede dell'Ordine a tutti coloro che sono stati a contatto con soggetti positivi al Covid19 o che sono sottoposti all'obbligo della quarantena.

E' buona precauzione privilegiare le modalità di comunicazione a distanza (telefonica e mail), in modo da limitare l'accesso ai locali per le sole urgenze o necessità indifferibili.

I nominativi delle persone che accederanno alla sede, nel rispetto della privacy, saranno registrati e conservati per successivi 14 giorni per poter essere forniti, su richiesta, all'Autorità Sanitaria ove necessario.

2. Chiusura estiva degli Uffici di Segreteria

Gli uffici di segreteria resteranno chiusi dal 10 al 28 agosto e riapriranno il giorno lunedì 31 agosto.

3. Sospensione dall'albo in caso di mancata comunicazione indirizzo PEC

L'Art. 37 del DL 16 luglio 2020, n. 76 (c.d. DL Semplificazioni) entrato in vigore il 17.07.2020 ha introdotto per tutti i professionisti iscritti all'Albo l'obbligo del domicilio digitale, ossia un indirizzo elettronico eletto presso un servizio di posta elettronica certificata.

Nell'innovare il previgente testo del D.Lgs 82/2005, si prevede che il professionista che non comunica il proprio domicilio digitale all'Albo è obbligatoriamente soggetto a diffida ad adempiere, entro trenta giorni, da parte dell'Ordine di appartenenza.

In caso di mancata ottemperanza alla diffida l'Ordine commina la sanzione della sospensione dall'albo fino alla comunicazione dello stesso domicilio digitale.

La sanzione della sospensione non ha natura disciplinare ma meramente accertativa del mancato possesso del domicilio digitale.

A seguito dell'avvenuta sospensione l'Ordine dovrà effettuare le comunicazioni di legge agli Enti ai quali viene trasmesso l'Albo ex art. 23 RD 2537/1925, alle stazioni appaltanti e agli enti dell'ambito provinciale di riferimento.

La sanzione della sospensione dall'Albo viene meno dal momento in cui l'iscritto comunica all'Ordine il proprio domicilio digitale.

Per maggiori dettagli si rimanda alla Circolare CNAPPC n°94 del 29.07.2020 Prot. n°0000767 disponibile al seguente http://architetticuneo.it/wp-content/uploads/2020/08/CNAPPC_Circolare-94-DL-Semplificazione-Adempimenti-Ordini.pdf

Con la presente si comunica che, alla riapertura degli uffici di Segreteria dopo la chiusura estiva, l'Ordine scrivente procederà a richiedere l'invio dell'indirizzo PEC.

A tutti coloro che non procederanno al suddetto invio verrà inviata una diffida ad adempiere entro trenta giorni. Decorso tale termine si procederà d'ufficio alle sospensioni e alle relative comunicazioni agli Enti.

4. Convenzione Visura Spa per il servizio di firma digitale.

In data 09.07.2020 l'Ordine scrivente ha sottoscritto con la Società Visura SPA un Contratto di collaborazione per lo svolgimento dell'attività di rilascio e fornitura della Carta Nazionale dei Servizi e dei Certificati Digitali di Firma con Ruolo.

La sottoscrizione della suddetta convenzione si è resa necessaria a causa dei notevoli disservizi riscontrati nei mesi scorsi da parte della Società Aruba SpA relativi ai rinnovi dei kit di firma digitale, per i quali non è stato fornito adeguato supporto né all'Ordine, né ai colleghi già messi a dura prova dal periodo di isolamento forzato dovuto al lock-down.

I kit attualmente funzionanti potranno comunque essere mantenuti sino al termine di durata degli stessi.

Tutti i colleghi per i quali il servizio di Aruba è in scadenza hanno quindi facoltà di non rinnovare il servizio con Aruba e procedere alla sottoscrizione del servizio proposto in convenzione dalla società Visura SPA.

Maggiori informazioni sulla convenzione sono disponibili al seguente <http://architetticuneo.it/wp-content/uploads/2020/08/Convenzione-Firma-Digitale.pdf>

5. Inarcassa: comunicazioni

- Contributi minimi 2020

Il pagamento con SDD delle rate bimestrali dei minimi, sospeso a partire dalla quota di aprile, riprenderà dal 31 agosto. Quelle successive slitteranno, di due mesi in due mesi, fino al 30 aprile 2021. Il pagamento in ritardo non comporterà penali se l'importo complessivo dovuto risulterà versato entro la scadenza dell'ultima rata, cioè entro il 30 aprile 2021. Ricordiamo che il versamento dei minimi 2020 con MAV/F24, in scadenza 30 giugno e 30 settembre, potrà essere effettuato entro il prossimo 31 dicembre senza nessuna sanzione, anche se sui MAV sono riportate le scadenze originarie.

- Dichiarazione ON LINE 2019

E' in linea su iOL la dichiarazione dei redditi e dei volumi d'affari relativa all'anno 2019, che deve essere presentata, da iscritti, non iscritti e società, esclusivamente in via telematica, entro il **2 novembre p.v..**

Ricordiamo che la **richiesta di rateazione del conguaglio annuale** può essere inoltrata dagli iscritti regolari compilando i campi preposti della dichiarazione, o tramite l'apposita funzione entro il **30 novembre**. Disponibili l'help on line e l'assistenza telefonica Dich. al numero dedicato 02 91979705.

- 31 agosto, contributo integrativo per non iscritti e SdI

Gli Ingegneri e gli Architetti, in possesso di partita iva non iscritti Inarcassa, nonché le Società di ingegneria, entro il 31.8.2020 devono versare il contributo integrativo eventualmente dovuto, relativo al volume d'affari 2019.

Contestualmente (e comunque entro il 31.10.2020) è possibile effettuare anche la dichiarazione relativa al reddito professionale ed al volume affari 2019.

Il Bollettino M.AV. va generato e stampato tramite l'apposita procedura disponibile su Inarcassa On line, dalla propria area riservata. Chi non avesse le credenziali per accedere, codice PIN e password, può ottenerle in pochi minuti registrandosi sulla Home del servizio telematico.

- Bonus di maggio e riapertura finanziamenti a tasso zero

Ad oggi non vi sono ancora certezze sui tempi di emanazione del Decreto attuativo che regolerà l'erogazione

del bonus di maggio ai liberi professionisti iscritti alle Casse, né sul pronunciamento dei Ministeri riguardo all'impiego dei 100 milioni stanziati da Inarcassa. Ogni novità sarà prontamente pubblicata sul sito e sui canali social dell'Associazione.

Con l'occasione è gradito porgere cordiali saluti.

Il Presidente

Arch. Claudio Bonicco

Ordine degli Architetti, P.P. e C. della Provincia di Cuneo

