



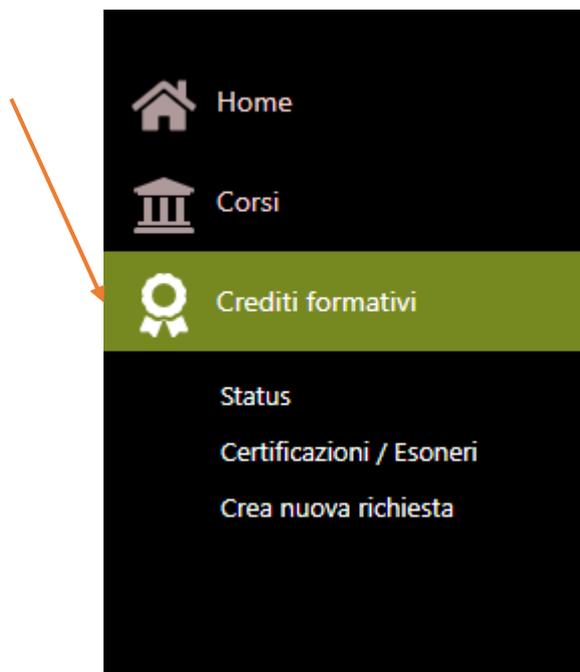
Istruzioni per l'accesso alla Piattaforma CNAPPC

LINK: <https://portaleservizi.cnappc.it/>

Eseguire l'accesso con le proprie credenziali come "PROFESSIONISTA"

1. SELEZIONARE PUNTO DI MENU':

Credi formativi - Certificazioni/Esoneri - Crea una nuova richiesta



Istruzioni per il caricamento della Richiesta di Esonero dall'obbligo formativo

Nel campo "Oggetto" selezionare "Richiesta esonero obbligo formativo" e compilare con i dati richiesti.

NUOVA CERTIFICAZIONE / ESONERO

Crea una nuova richiesta

Oggetto*	<input type="text" value="Richiesta esonero obbligo formativo"/>
Tipologia*	<input type="text" value="Maternità, paternità, adozione ed affidamento"/>
CFP dichiarati*	<input type="text" value="0"/>
Periodo rif.*	<input type="text" value="01/01/2023"/> <input type="text" value="31/12/2023"/>
Carica allegato*	<input type="text" value="Scegli file"/> <input type="text" value="Nessun file selezionato"/>
Note	<input type="text"/>
Assunzione di responsabilità*	<input type="checkbox"/> Tutte le informazioni sono soggette alla normativa vigente relativa alle sanzioni penali , nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 in materia di Documentazione Amministrativa.
<input type="button" value="Invia"/>	

Caricare un allegato per abilitare il bottone



**Allegare in UNICO file i documenti obbligatori elencati per ciascuna tipologia.
In caso di più documenti è necessario allegare un UNICO file zippato**

Tipologia	Documenti obbligatori
1. Maternità, paternità, adozione, affidamento	Certificato di gravidanza o Certificato di nascita del neonato
2. Malattia grave, infortunio che determinino l'interruzione dell'attività professionale anche parziale	Certificato medico curante
3. Non esercizio della professione neanche occasionalmente per un anno	Modello A compilato e sottoscritto
4. Altri casi di documentato impedimento derivante da cause di forza maggiore e situazioni di eccezionalità	Documentazione giustificativa della situazione di eccezionalità
5. Docenti universitari a tempo pieno (ordinari, associati, ricercatori), iscritti nell'elenco speciale, ai quali è precluso l'esercizio della libera professione (Legge n. 382/1980).	Modello B compilato e sottoscritto

Istruzioni per il caricamento della Richiesta CFP con autocertificazione

Nel campo "Oggetto" selezionare "Richiesta crediti con autocertificazione" e compilare con i dati richiesti.

NUOVA CERTIFICAZIONE / ESONERO

Crea una nuova richiesta

Oggetto*	<input type="text" value="Richiesta crediti con autocertificazione"/>
Tipologia*	<input type="text" value="Corsi abilitanti anche di aggiornamento"/>
Titolo corso	<input type="text"/>
Organizzatore	<input type="text"/>
Codice corso	<input type="text"/>
CFP dichiarati*	<input type="text" value="0"/>
Periodo rif.*	<input type="text" value="01/01/2023"/> <input type="text" value="31/12/2023"/>
	<small>Inizio Fine</small>
Carica allegato*	<input type="text" value="Scegli file"/> <input type="text" value="Nessun file selezionato"/>
Note	<input type="text"/>
Assunzione di responsabilità*	<input type="radio"/> <small>Tutte le informazioni sono soggette alla normativa vigente relativa alle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 in materia di Documentazione Amministrativa.</small>
<input type="button" value="Invia"/>	
<small>Caricare un allegato per abilitare il bottone</small>	

**Allegare in UNICO file i documenti obbligatori elencati per ciascuna tipologia
In caso di più documenti è necessario allegare un UNICO file zippato**



Tipologia	Documenti obbligatori
1. Corsi abilitanti anche di aggiornamento	Attestato con indicata la durata e programma
2. Master Universitario di I e II livello assegni di ricerca, dottorato di ricerca, scuole di specializzazione e corsi di perfezionamento universitari, II laurea od ulteriore laurea (durata minima di 1 anno)	Attestato con indicata la durata e programma
3. Mostre, fiere, visite ed altri eventi assimilabili	Copia biglietto nominativo
4. Monografie, articoli e saggi scientifici o di natura tecnico-professionale	Copia della pubblicazione
5. Esercitazioni e mobilitazioni di protezione civile	Attestato con indicata la durata e programma
6. Formazione erogata da enti pubblici nei confronti dei propri dipendenti o dei dipendenti di altri enti pubblici	Attestato con indicata la durata e programma e dichiarazione del datore di lavoro che si tratta di attività di formazione professionale inerente alle proprie mansioni
7. Corsi o seminari organizzati e accreditati da altri Ordini e Collegi	Attestato con indicata la durata e programma
8. Corsi o seminari organizzati da Enti pubblici di chiara valenza formativa, quali Regioni, ENEA, CNR (inerenti le aree tematiche) e che non abbiano sottoscritto una convenzione con il CNAPPC;	Attestato con indicata la durata e programma
9. Premi e menzioni per la partecipazione a concorsi - partecipazione a concorsi di progettazione - partecipazione a membro di giuria.	Documentazione giustificativa del Premio, Menzione o Incarico a Membro di giuria
10. Partecipazione attiva degli iscritti all'Ordine in qualità di relatori non retribuiti ad eventi formativi accreditati	Documentazione giustificativa della docenza.
11. Biennale di Architettura - Venezia	Copia biglietto nominativo
12. Biennale di Architettura - Venezia (meeting)	Copia biglietto nominativo
13. Estero: Corso di aggiornamento e sviluppo professionale	Attestato con indicata la durata e programma. Traduzione dei documenti in lingua italiana
14. Estero: Seminari, convegni, giornate di studio, tavole rotonde, conferenze....	Attestato con indicata la durata e programma. Traduzione dei documenti in lingua italiana

Attenzione!

E' necessario che i documenti richiesti per la valutazione siano allegati IN UNICO FILE. In caso di più documenti è necessario allegare un UNICO file zippato. Le richieste incomplete della documentazione obbligatoria saranno annullate.